

Voorlichtingsbijeenkomst opdracht ‘Uitvoering provinciaal steunpunt cultureel erfgoed’

4 april 2023

Programma 14.00-15.30 uur

1. Welkom
2. Toelichting doel en werkwijze vragen en beantwoording gedurende gehele procedure
3. Inhoudelijke toelichting
4. Vragen
5. Aandachtspunten procedure overig
6. Afsluiting

2. Stellen van vragen over de aanbestedingsstukken

- De provincie committeert zich alleen aan de antwoorden die wij schriftelijk hebben gegeven in de nota van inlichtingen (Nvl). De vragenstellers zijn geanonimiseerd. Alleen op deze wijze kunnen wij een eenduidig antwoord en gelijk speelveld borgen.
- Als een deelnemer aan deze sessie één of meer prangende vragen heeft a.u.b. dien ze in uiterlijk op donderdag 6 april voor 10u as.
- Wij streven ernaar een eerste nota met antwoorden op 14 april as. te hebben verstrekt via TenderNed (TN). U ontvangt van TN een notificatie*.

id	Wat (onderdeel procedure)	Wie	Datum gereed
1	Vragen indienen (via TN berichtenmodule !)	Gegadigde	20-4-2023 *
2	Nota met antwoorden via publicatie op TN (Nvl)	Aanbestedende dienst	4-5-2023
3	Deadline indienen complete offerte via TN	Gegadigde	16-5-2023 <14u *

Zie inschrijvingsleidraad par. 1.5, en a.u.b. gebruik bijlage 8 Format vragen (ms excel)

Notificaties: a.u.b. check of u bij uw TN registratie hebt aangegeven deze aanbesteding te willen volgen.

3. Inhoudelijke toelichting taken

- Basistaak: Bestuurlijke afspraak voor het in stand houden van een Steunpunt Monumenten en Archeologie om gemeenten te ondersteunen bij hun erfgoedbeleid door:
 - Een aanspreekpunt te zijn voor ondersteuning van gemeenten;
 - een platform zijn voor afstemming van partijen in de regio;
 - deskundigheid bevorderen van gemeenten op het gebied van wet- en regelgeving monumenten en archeologie in de uitvoeringspraktijk.
- Extra taak: Ondersteunen van gemeenten bij/door:
 - hun rol in de nieuwe Omgevingswet;
 - cultuurhistorie onder de aandacht te brengen in relatie tot ruimtelijke opgaven en beleidsvisies;
 - activiteiten te ondersteunen rond ruimtelijke opgaven en in relatie tot archeologie en herbestemming;
 - de provinciale opgave 'transformatie van het cultuurlandschap' met als uitgangspunt 'kwaliteit door ontwikkelen';
 - bovenregionale samenwerkingen m.b.t. specifieke erfgoedopgaven zoals landgoederenzones.

Doelgroep

- Doelgroep
 - gemeenten en de gemeentelijk ambtenaren
 - betrekken brede groep van organisaties uit het erfgoedveld

Inhoudelijke veranderingen?

- Definitief invoeren Omgevinsgwet in 2024
- Wijzigingen wetgeving
- Wijzingen beleid PNH

4. Vragen

5. Deelnemen aan de aanbesteding: aandachtspunten

- Voor alle in te dienen onderdelen van de inschrijving:
Lees goed wat per onderdeel precies gevraagd is en volg dit op.
- Alvorens de inschrijving digitaal in te dienen:
Controleer dat alle in de checklist gevraagde stukken daadwerkelijk ingevuld en aanwezig zijn.
Overzicht: zie checklist A onderaan de leidraad.
- Planning: “fatale termijn” is ook echt deadline (zie volgende sheet).
Op de dag van inschrijving is de TenderNed kluis stipt vanaf 14u afgesloten
- NvI: Maak gebruik van de vragenronde voor toelichting/verduidelijking.
‘Bij twijfel niet inhalen’: uitgaan van aanname/eigen interpretatie kan nadelig zijn.
In de zin van (1) uitsluiting (eis) of slecht ‘scoren’ op de aanbidding (criteria).
Of als jouw inschrijving gegund wordt (2) je contractueel gebonden blijkt te zijn
aan iets wat jouw organisatie onmogelijk kan nakomen.
- GVA: vraag tijdig Gedragsverklaring aan bij MinJ&V (zie pag. 27 leidraad).

Vrijblijvende overweging: laat je begeleiden (‘ontzorgen’) door een tenderbureau ervaren met de spelregels van Europees aanbesteden.

5. Vragen over de procedure?

Nazorg: stel uw vragen schriftelijk via TN berichtenmodule, zie sheet 3 'stellen van vragen..'

Dank en succes!